REGISTRO DE TIEMPO

Anota cada tarea y el tiempo que tardas en completarla. Piensa en cómo puedes categorizar estas tareas en tu registro de tiempo. Etiqueta cada elemento en función de esas categorías en la tercera columna. Tú decides cuáles serán las categorías (trabajo, juego, relaciones, salud, escuela, espiritualidad, etc.). Está bien que se te ocurran más tarde después de que veas patrones en cómo pasas tu tiempo.

Tarea	Tiempo	Categoría