PLANIFICACIÓN DEL PÓSTER

Antes de crear tu póster, dedica tiempo para organizar tus ideas.

<p>(a) Crea una tabla.</p> <table border="1" data-bbox="534 359 797 674"><thead><tr><th>x</th><th>y</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	x	y											<p>(b) ¿Qué información necesitas para escribir una ecuación?</p>
x	y												
<p>(c) ¿Puedes obtener esa información de la tabla? Si es así, ¿cómo?</p>	<p>(d) ¿Cuál es la ecuación de tu tabla?</p>												
<p>(e) Numera y etiqueta los pasos que has seguido para transformar tu tabla de valores en una ecuación lineal.</p>	<p>(f) Utiliza el reverso de este papel para esbozar tu póster. Asegúrate de que incluya lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">☐ Tabla☐ Trabajo☐ Ecuación☐ Pasos a seguir (etiquetados y enumerados)												